

Aviso de Privacidad Integral de Datos Personales Colegio Columbia A.C. para Alumnos

En cumplimiento a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, ponemos a sus disposición el presente Aviso de Privacidad. Agradecemos lea cuidadosamente el Presente Aviso de Privacidad, mismo que menciona el uso, tratamiento, plazos y procedimientos a seguir en caso que considere limitar el uso de los Datos Personales que usted decide otorgarnos.

1. Responsable de la protección de sus Datos Personales.

Colegio Columbia A.C. que presta sus servicios en: Bondojito No. 290, Colonia Hidalgo, Delegación Álvaro Obregón México D.F., C.P. 01120.; es responsable de recabar sus datos personales así como del tratamiento y protección de los mismos.

2. Datos Personales recabados para su tratamiento y sus medios de obtención.

Los datos personales, que recabamos de usted con los fines descritos en el numeral (4) cuatro del presente aviso de privacidad, son recabados de forma personal cuando usted los proporciona en entrevista inicial en las oficinas del Colegio, mediante llamada telefónica o formulario a través de la página web www.columbia-school.edu.mx

Los Datos Personales de identificación que recabamos de usted en forma personal a través de el formato de Datos Personales, que son los siguientes:

- 1) Nombre del alumno.
- 2) Fecha de nacimiento.
- 3) Sexo.
- 4) Nacionalidad.
- 5) Lugar de Nacimiento.
- 6) Acta de Nacimiento.
- 7) Fotografías.
- 8) Nombre del padre, madre y/o tutor.
- 9) Ocupación del padre, madre y/o tutor.
- 10) Edad del padre, madre y/o tutor.
- 11) Escolaridad del padre, madre y/o tutor.
- 12) RFC del padre, madre y/o tutor.
- 13) Domicilio Fiscal de padre, madre o tutor.
- 14) CURP del alumno.
- 15) Copia de identificación oficial (INE, Pasaporte)
- 16) Estado civil de los padres.
- 17) Domicilio Particular.
- 18) Teléfonos casa, oficina y/o celular.
- 19) Correo electrónico del padre, madre y/o tutor.
- 20) Nombre de un familiar .
- 21) Teléfono del mismo familiar.
- 22) Nombre de los hermanos
- 23) Edad de los hermanos.

Los Datos Personales Patrimoniales que recabamos de usted en forma personal datos patrimoniales referentes a:

- A) Ingresos mensual bruto de padre, madre y/o tutor.
- B) Para el caso de solicitud de Beca bienes muebles e inmuebles con los cuentan el padre, madre o tutor.
- C) Datos bancarios de tarjeta de crédito
 1. Últimos cuatro dígitos de la tarjeta.
 2. Nombre del tarjetahabiente.
 3. Institución financiera emisora.
- D) Datos bancarios de cheques
 1. Número de cheque.
 2. Número de cuenta.
 3. Titular de la cuenta.
 4. Institución financiera emisora.

Los datos personales que de manera personal nos proporciona serán tratados atendiendo a los principios de licitud, lealtad, proporcionalidad, calidad y únicamente para las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad. Asimismo para la protección de sus datos personales estableceremos las medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas que nos permitan proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o un uso distinto al señalado en el presente aviso de privacidad.

2.1.- Datos Personales de menores de edad y personas en estado de incapacidad.

Le informamos que es de nuestro especial interés cuidar la información personal de los menores de edad, Personas en estado de interdicción y capacidades diferentes en términos de la ley; por lo tanto los datos personales que recabamos de menores de edad así como de personas en estado de interdicción y capacidades diferentes de manera directa, deberán ser otorgados sin ninguna excepción por el padre o tutor. Cuando el otorgamiento de los datos personales sean personales, el padre o tutor deberá presentar identificación oficial que compruebe su personalidad, datos que serán tratados y protegidos bajo las mas altas medidas de seguridad y confidencialidad.

3. Datos Personales Sensibles.

Hacemos de su conocimiento que recabamos Datos Personales Sensibles de forma personal y que a continuación enumeramos:

- 1) Antecedentes heredo-familiares
 - A) Maternos y paternos.(Toxicomanías, alergias, padecimientos y padecimientos familiares)



2) Antecedentes personales no patológicos

A) Antecedentes prenatales (atención prenatal gestación, alimentación en el embarazo, enfermedades en el embarazo, complicaciones en el embarazo y semanas de gestación al nacer).

B) Antecedentes perinatales (duración del trabajo de parto, tipo de parto eutócico o distócico, maniobras obstétricas. Cesárea y motivo de la cesárea).

C) Antecedentes neonatales (peso al nacer, talla al nacer, Apgar, Sillverman)

3) Evaluación del desarrollo psicomotor (motor fino, motor grueso, lenguaje, motricidad emocional, tipo de terapias, visión, lateralidad).

4) Antecedentes personales patológicos (antecedentes médicos, alérgicos, transfusionales, quirúrgicos, traumáticos)

5) Tipo de sangre.

6) Peso.

7) Estatura.

8) Padecimientos actuales.

9) Certificado médico.

10) Copia cartilla de vacunación.

11) Exámenes Psicométricos.

4. Fines de los datos personales recabados.

A) Proveer servicios educativos.

B) Otorgar Becas.

B) Proveer servicio de transporte.

C) Proveer actividades extracurriculares. D) Prácticas deportivas especiales.

E) Cursos de regularización.

F) Publicaciones en redes sociales.

G) Expedición de constancias y credenciales. H) Datos de facturación.

I) Venta de uniformes.

5. Negativa al tratamiento de sus Datos Personales con finalidades Secundarias. Sus datos podrán ser utilizados para los siguientes fines secundarios:

A) Invitación a eventos escolares especiales por correo electrónico y otros medios.

B) Invitación a intercambios escolares y viajes organizados por el Colegio por correo electrónico y otros medios.

C) Nuevos servicios ofrecidos por el Colegio por correo electrónico y otros medios.

D) Publicación en redes sociales tanto nombre como imágenes.

La negativa respecto del uso de sus Datos Personales para los fines secundarios, no será en ningún momento, excluyente para brindar el servicio solicitado.

No acepto que mis datos sean utilizados para las finalidades secundarias antes descritas ()

6. Transferencia de Datos Personales.

Transferencias sin necesidad de consentimiento

Los Datos Personales en posesión del Colegio no serán comercializados con ningún tercero. Dichos Datos Personales pueden ser transmitidos a terceros con quien exista algún tipo de relación jurídica o de negocios con el fin de cumplir las finalidades antes señaladas, incluyendo la transferencia a autoridades educativas correspondientes, asesores profesionales externos, prestadores de servicios contratados por el Colegio, empresas de transporte, compañías de seguros, agencias de viaje y con quien se tenga convenios de Servicio Social. En caso de que se transfiera Datos Personales a terceros, se asegurará en la medida de lo posible, que se tomen las medidas necesarias para proteger la confidencialidad y seguridad de sus datos personales, requiriendo el Aviso de Privacidad proveniente de los terceros y limitando el uso de los Datos Personales a los objetos establecidos anteriormente.

7. Medios y Procedimiento para el ejercicio de los Derechos ARCO.

Para el ejercicio de sus derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición) deberá hacer llegar una solicitud por escrito en atención a Departamento de Protección de Datos Personales vía correo electrónico a la dirección datospersonales@columbia-school.edu.mx y/o entregarla físicamente en el domicilio de manera gratuita dirigido al encargado de manejo de Datos Personales, la cual deberá contener los siguientes requisitos:

A) Nombre del titular

B) Domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta de no cumplir el presente requisito se tendrá por no presentada la solicitud

C) Documentos que acredite su personalidad IFE, pasaporte, cartilla, cédula profesional. En caso de actuar a través un apoderado legal, será necesario acreditar la personalidad a través de un poder otorgado e identificación.

D) Una descripción clara y precisa de los datos personales respecto los cuales se busca ejercer los derechos ARCO.

E) Cualquier otro elemento o documentación que facilite la localización de los datos personales.

Una vez recibida su solicitud, se tendrán 20 días hábiles contados a partir de la fecha de recepción para notificarle la terminación adoptada, la cual en caso de ser procedente, ser efectiva dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se comunicó la respuesta.

Hacemos de su conocimiento que en caso de que la solicitud sea insuficiente o errónea, el plazo señalado en el párrafo anterior será en el , contando con un plazo de cinco días hábiles a partir de la fecha de recepción de la solicitud para hacer de su conocimiento el requerimiento que complementa o subsane el error, usted contará con un plazo de 10 días hábiles para atender dicho requerimiento, el cual en caso de ser atendido continuar el proceso, de no hacerlo la solicitud se tendrá por no presentada. Tratándose de solicitudes de Acceso a sus datos personales se procederá a la entrega física por medio de copias simples y de manera gratuita debiendo cubrir únicamente los gastos de envío o los costos de reproducción por expedición de copias simples o documentos electrónicas, previa acreditación es el titular o representante legal.



8. Mecanismos y Procedimiento para revocar su consentimiento.

En todo momento usted podrá revocar su consentimiento al tratamiento de sus datos personales, para lo cual es necesario nos haga llegar un correo electrónico redactado en idioma español a la siguiente dirección datospersonales@columbia-school.edu.mx el cual deberá contener los requisitos señalados en el numeral siete del presente aviso de privacidad haciendo señalamiento de los datos personales a los cuales desea revocar dicho consentimiento. En un plazo no mayor de 20 días hábiles contados a partir de la recepción de su correo, haremos la revocación a los datos solicitados.

9. Opciones con las que cuenta el titular para limitar el uso o divulgación de sus Datos Personales.

En todo momento usted podrá limitar el consentimiento de uso y divulgación de sus datos personales a través de mecanismos distintos al ejercicio de los Derechos ARCO, mecanismos concernientes en:

A) Comunicarse al teléfono 55-5516-0009 o mandar un correo electrónico a la dirección datospersonales@columbia-school.edu.mx, y manifestando los Derechos que desea limitar al uso y divulgación de sus Datos Personales. En un plazo no mayor a diez días hábiles contados a partir de recibir su llamada, haremos efectiva la limitante solicitada para el uso y divulgación de sus Datos Personales.

10. Uso de cookies, web beacons u otras tecnologías similares.

Las cookies son textos que son descargados automáticamente ya almacenados en el disco duro del equipo de cómputo del usuario al navegar en una página de Internet específica, que permite recordar al servidor de Internet o correo electrónico, que puede sobre utilizado para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado, entre otros.

Hacemos de su conocimiento que a través de la obtención de datos personales de manera personal y a través de la página web no se recopila ningún tipo de información de cookies, web beacons u otras tecnologías similares.

11. Procedimientos y medios a los cambios al Aviso de Privacidad.

Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad atendiendo novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación ofrecimiento de nuestros servicios o productos. Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de los siguientes medios.

A) Página Web www.columbia-school.edu.mx

12. Tratamiento indebido de sus Datos Personales.

Si usted considera que su derecho a protección de datos personales ha sido lesionado por alguna conducta nuestra en estas actuaciones o respuestas, presume que en el tratamientos de sus datos personales existe alguna violación a las disposiciones previstas de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, podrá interponer la queja o denuncia correspondiente ante el INAI, para mayor información visite www.inai.com.mx

Acepto y doy mi consentimiento para que sean recolectados mis datos personales de Identificación y Patrimoniales para el tratamiento de las finalidades señaladas en el presente Aviso de Privacidad.

Nombre del Alumno:

Firma del Alumno:

Nombre del Padre, Madre o Tutor

Firma del Padre, Madre o Tutor:

Fecha de Actualización: 7 de junio de 2020

